



Integritetspolicy för arbetssökande

Det här är AMF:s integritetspolicy för dig som söker arbete hos AMF. AMF värnar om din personliga integritet och det innebär att vi ser till att alltid behandla dina personuppgifter ansvarsfullt och med hänsyn till din integritet.

Det är AMF (AMF Pensionsförsäkring AB med organisationsnummer 502033-2259 och AMF Fonder AB med organisationsnummer 556549-2922) som är ansvarig för att vi behandlar dina personuppgifter på rätt sätt. Vi är därmed personuppgiftsansvarig för de personuppgiftsbehandlingar som beskrivs i den här policyn.

Dataskyddsombud

Vi har utsett ett dataskyddsombud som har som uppgift att se till att vi behandlar dina personuppgifter på rätt sätt. Kontaktuppgifter till dataskyddsombudet är dataskyddsombud@amf.se.

Det är viktigt att du tar del av och förstår vår integritetspolicy. Du är alltid välkommen att kontakta HR om du har några frågor.

Vad är en personuppgift och vad innebär det att den behandlas?

En personuppgift är all slags information som kan hänföras till en fysisk person som är i livet. Det kan till exempel vara ett namn eller ett personnummer, men även en bild, ett IP-nummer eller en ljudinspelning som kan härledas till en fysisk person. En behandling av en personuppgift är allt som sker med uppgiften. Hos AMF kan det till exempel handla om att vi samlar in uppgiften, lagrar den, raderar den, eller använder den då vi te x följer upp och tar del av testresultat.

Läs mer på nästa sida.



De här personuppgifterna behandlar AMF för arbetssökande

Kategori av personuppgift	Exempel på personuppgifter i kategorin	Så här samlar vi in uppgifterna	Lagringstid
Identifierande personuppgifter och kontaktinformation	Namn, personnummer, e-postadress och telefonnummer.	Direkt från dig.	Spontana ansökningar sparas i 6 månader. När en individ söker en utannonserad tjänst sparas uppgifterna i 25 månader om individ inte blir anställd.
Kompetensprofil	CV och ansökningshandlingar, tester och intervjunoteringar.	Uppgifter om din kompetensprofil samlas in direkt från dig, via referens eller via rekryteringsbolag.	Spontana ansökningar sparas i 6 månader. När en individ söker en utannonserad tjänst sparas uppgifterna i 25 månader om individ inte blir anställd.
Uppgifter vid bakgrundskontroll	Kreditupplysning, utdrag ur belastningsregister, bolagsengagemang och självdeklaration.	Direkt från dig och från offentliga register.	Kreditupplysning och utdrag ur belastningsregistret gällas direkt, endast notering att AMF har tagit del av uppgiften sparas.

Så här behandlar vi dina personuppgifter

När vi administrerar din ansökan om anställning

För att kunna hantera och administrera din ansökan om tjänst hos AMF behandlar vi dina personuppgifter.

Vid anställning till vissa funktioner görs lämplighetsbedömning med hjälp av bakgrundskontroll. Denna kontroll görs även vid internrekrytering till viss funktion samt årligen för vissa befattningar.

Vi behandlar följande kategorier av personuppgifter:

Identifierande personuppgifter, kontaktuppgifter, uppgifter om bakgrundskontroll samt kompetensprofil.

Laglig grund för behandlingen:

Berättigat intresse hos AMF (för utvärdering av om en kompetensprofil möter de krav som en tjänst/roll ställer).

Så här får vi dina personuppgifter

Personuppgifterna inhämtas från dig och/eller från rekryteringsbolag.

Till vem lämnar vi ut dina personuppgifter?

Till personuppgiftsbiträden:

I de fall där det är nödvändigt för att vi ska kunna genomföra en rekrytering delar vi dina personuppgifter med företag som är så kallade personuppgiftsbiträden. Ett personuppgiftsbiträde

Läs mer på nästa sida.



är ett företag som behandlar personuppgifterna för vår räkning och enligt våra instruktioner. Vi kontrollerar alla personuppgiftsbiträden för att säkerställa att de kan lämna tillräckliga garantier avseende säkerheten och sekretessen för personuppgifter.

Till mottagare som är självständigt personuppgiftsansvariga:

Dina personuppgifter delas inte med några sådana bolag.

Vad har du för rättigheter som rör dina personuppgifter hos AMF?

Här beskriver vi dina rättigheter gentemot AMF som arbetssökande och hur du kan göra dina rättigheter gällande.

- ▶ Du har rätt att se vilka uppgifter vi har om dig. Det gör du genom att beställa ett registerutdrag över dina personuppgifter. Det gör du genom att kontakta HR-funktionen.
- ▶ Du har rätt att få felaktiga personuppgifter korrigerade och vid behov komplettera den information som AMF har om dig. Om du vill komplettera eller korrigera en uppgift kontakta HR-funktionen så hjälper vi dig.
- ▶ Du har rätt att invända mot vissa behandlingar av dina personuppgifter.
- ▶ Du har rätt att begära begränsning av viss behandling av dina personuppgifter, till exempel om vi under en tid skulle utreda om någon av dina personuppgifter behöver ändras.
- ▶ Du har rätt att få dina personuppgifter raderade när rekryteringsuppdraget är avslutat och inte lett till anställning.
- ▶ Du har rätt att i vissa fall få den information du själv har lämnat till AMF överförd till dig själv eller en annan aktör (det handlar om så kallad portabilitet av dina personuppgifter).

Ändringar av policyn

Vi kan komma att göra ändringar i vår Integritetspolicy. Den senaste versionen av integritetspolicyn finns alltid på www.amf.se.

Hur kontaktar du oss lättast vid frågor om dataskydd?

Vi tar dataskydd på stort allvar och värnar om dina rättigheter. AMFs HR-funktion eller AMFs dataskyddsombud tar mer än gärna emot dina frågor kring dataskydd och personuppgifter. Skicka gärna din fråga till hr@amf.se.

Är du inte nöjd med den behandling som sker hos oss, har du alltid möjlighet att lämna in ett klagomål till tillsynsmyndigheten som är Datainspektionen.